

RAPORT IMPLEMENTARE SCIM
Standardul 2. Atributii, functii, sarcini

Nr. Crt.	Obiective	Acțiuni planificate în vederea realizării obiectivelor	Termen	Indicator de realizare	Risc aferent		Responsabil
					Precizare	Nivel estimat	
1	Aducerea la cunoștință a atribuțiilor de serviciu, specifice instituției / compartimentului	Conducătorul instituției asigură corelarea atribuțiilor și sarcinilor personalului din subordine cu obiectivele strategice.	Permanent	R.O.F. actualizat	Nu s-au identificat riscuri noi		Conducător compartiment
2	Aducerea la cunoștință a atribuțiilor de serviciu, specifice instituției / compartimentului	Clarificări în cadrul ședințelor compartimentului	Periodic	Minute de ședință	Nu s-au identificat riscuri noi		Conducător compartiment
3	Aducerea la cunoștință a atribuțiilor de serviciu, specifice instituției / compartimentului	Cunoașterea obiectivelor strategice ale entității și a priorităților compartimentului	Periodic	Proces verbal de distribuire și luare la cunoștință	Nu s-au identificat riscuri noi		Personalul de execuție
4	Îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, specifice compartimentelor	Elaborarea și semnarea fișelor de post.	Periodic	Fișele de post	Nu s-au identificat riscuri noi		Conducător compartiment Personalul de execuție

5	Îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, specifice compartimentelor	Repartizare/solicitare de elaborare a unor documente, stabilind și termene de soluționare	Permanent	Număr dosare/documente, pe categorii și pe stadiu (îndeplinite, în curs), raportate pe an.	Nu s-au identificat riscuri noi	Conducătorul instituției pentru repartizare / solicitare de elaborare a
---	---	---	-----------	--	---------------------------------	---

						unor documente, stabilire a unor termene de soluționare. Personalul de executie pentru îndeplinirea sarcinilor repartizate
6	Monitorizarea, evaluarea procesului, în cadrul institutiei.	Analiza lunara si semestriala a activității compartimentelor.	Lunar Semestrial	Raport lunar si semestrial	Nu s-au identificat riscuri noi	Șefii de compartimente Persoana desemnată pentru centralizarea raportului