

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BĂLĂCEANA

DISPOZIȚIA NR. 176/2024

Privind organizarea examenului de promovare în clasă, din funcția publică de execuție referent, clasa III, grad profesional superior în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului financiar contabil, achiziții publice din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bălăceana, județul Suceava și constituirea comisiei de examen și a comisiei de soluționare a contestațiilor

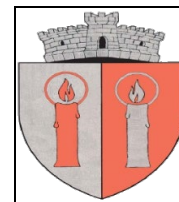
Constantin-Octavian Cojocariu - primarul comunei Bălăceana, județul Suceava;

Având în vedere:

1. anunțul nr. 3810 din 17.09.2024 a Comunei Bălăceana, județul Suceava privind organizarea examenului de promovare în clasă, din funcția publică de execuție referent, clasa III, grad profesional superior în funcția publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului agricol, fond funciar din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bălăceana, publicat pe site-ul Comunei Bălăceana (www.comunabalaceana.ro) și afișat la sediul instituției organizatoare a concursului, la data de 19.09.2024;
2. adresa nr. 3809 din 17.09.2024 emisă de instituția noastră prin care solicităm Primăriei comunei Ciprian Porumbescu desemnarea unui reprezentant care să facă parte din comisia de soluționare a contestațiilor întrucât la nivelul instituției noastre nu dispunem de personal suficient;
3. adresa nr. 3466 din 17.09.2024 emisă de Primăria comunei Ciprian Porumbescu, înregistrată la instituția noastră cu nr. 3811 din 17.09.2024, prin care a desemnat un reprezentant care să facă parte din comisia de soluționare a contestațiilor ;
4. referatul întocmit de către secretarul general al comunei Bălăceana, județul Suceava, înregistrat cu nr.3812 din 17.09.2024;

În conformitate cu prevederile:

1. art. 476 alin. (1), alin. (2) lit. b), art. 477 alin. (1), art. 480-481 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. art. 85-86, art. 158, art. 159, alin. (1), art. 161-163 din anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. art. VII alin. (8), alin. (10), alin. (22), alin. (39) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
4. Hotărârii Consiliului Local al comunei Bălăceana nr. 7/2024 privind aprobarea bugetului local al comunei Bălăceana pe anul 2024, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârii Consiliului Local al comunei Bălăceana nr. 22/2024 privind aprobarea modificării Organigramei și Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bălăceana, județul Suceava;



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BĂLĂCEANA

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 199 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI BĂLĂCEANA, JUDEȚUL SUCEAVA,
EMITE PREZENTA DISPOZIȚIE:

Art.1(1). Se aprobă organizarea examenului de promovare în clasă, din funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului financiar contabil, achiziții publice din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bălăceana, județul Suceava, care se va desfășura la sediul Primăriei comunei Bălăceana, județul Suceava, la data de 08.10.2024, orele 10.00 - proba scrisă.

(2). Dosarele de înscriere la examenul de promovare se depun la sediul Primăriei comunei Bălăceana, județul Suceava, registratură în termen de 5 zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în clasă, respectiv până la data de 23 septembrie 2024, ora 16:00. Dosarul de concurs se poate depune personal de către candidat, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail: comunabalaceana@yahoo.ro Dosarelor de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail indicată după terminarea programului de lucru al instituției organizatoare a concursului, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen. Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

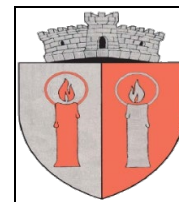
(3). Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții de participare:

Condiții de participare la examenul de promovare în clasă sunt cele prevăzute la art. 481 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod .

(4). Examenul de promovare constă în 3 etape successive, după cum urmează:

- a) verificarea dosarelor.
- b) proba scrisă ce va avea loc în data de 08.10.2024, orele 10, la sediul Primăriei comunei Bălăceana, județul Suceava;



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BĂLĂCEANA

- c) proba interviului se susține în termenul prevăzut la art. 103 din anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- d) Se pot prezenta la următoarea probă numai candidatul declarat admis în proba precedentă.
- e) Proba scrisă și interviul se punctează cu maxim 100 de puncte fiecare. Punctajul minim pentru promovarea fiecărei probe de concurs este de 50 de puncte. Punctajul final pentru promovarea examenului este de minim 100 de puncte și se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu.

Art. 2. Se constituie **Comisia de examen** pentru examenul de promovare în clasă, din funcția publică de execuție referent, clasa III, grad profesional superior în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului financiar contabil, achiziții publice din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bălăceana, județul Suceava, în următoarea componență:

Președinte:

Nicolae ANECHITEI- Consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava.

Membrii:

Carmen ROȘCA - Consilier, clasa I, grad profesional principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava.

Elvira PETRIȘOR- Consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava.

Secretarul comisiei de examen:

Elena BEȘA-secretarul general al comunei Bălăceana, județul Suceava.

Art. 3. Se constituie **Comisia de soluționare a contestațiilor** pentru examenul organizat pentru promovare în clasă, din funcția publică de execuție referent, clasa III, grad profesional superior în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului financiar contabil, achiziții publice din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bălăceana, județul Suceava, în următoarea componență:

Președinte:

Elena RUSU - Inspector, clasa I, grad profesional superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ciprian Porumbescu, județul Suceava.

Membrii:

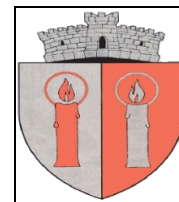
Anca CORMOȘ - Consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava.

Maria PELEALBĂ - Consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor:

Elena BEȘA-secretarul general al comunei Bălăceana, județul Suceava.

Art. 4. (1) Principalele atribuțiile ale comisiei de examen și ale comisiei de soluționare a contestațiilor sunt cele prevăzute la art. 162 din anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BĂLĂCEANA

(2) Principalele atribuții ale secretarului comisiei de examen și ale secretarului comisiei de soluționare a contestațiilor sunt cele prevăzute la art. 85 din anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei de examen, și pentru cea desfășurată în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acestora precum și secretarul comisiilor au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Art. 6. Bibliografia și tematica pentru examenul de promovare în clasă este cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 7. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează persoanele nominalizate la art. 2 și art. 3.

Art. 8. Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul secretarului general al comunei Bălăceana, persoanelor nominalizate la art. 2 și art. 3, Compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana precum și Instituției Prefectului Județului Suceava.

P R I M A R,

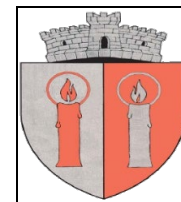
Constantin-Octavian COJOCARIU

Contrasemnează,

Secretarul genral al comunei Bălăceana-Elena BEȘA

***U.A.T. Bălăceana,
Consilier cl.I superior-Nicolae ANECHITEI***

***Bălăceana, 17 septembrie 2024
Nr.176***

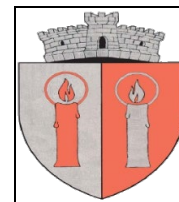


ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BĂLĂCEANA

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI, DUPĂ ATESTAREA AUTENTICITĂȚII ACESTEIA			
PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare emiterii Dispoziției primarului nr.176/2024			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	17.09.2024	
2	Data până la care dispoziția trebuie comunicată prefectului ²⁺⁷⁾ , potrivit legii	17.09.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului Suceava ²⁾	17.09.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	17.09.2024	
6	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	17.09.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;
²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: *Secretarul general ... comunică dispozițiile primarului prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.*;
³⁾ art. 197 alin. (4): „ ... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al”;
⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;
⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;
⁶⁾ art. 199 alin. (2): „ ... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”;
⁷⁾ art. 599: „Termenele prevăzute de prezentul cod se calculează pe zile calendaristice, incluzând în termen și ziua în care el începe să curgă și ziua când se împlinește, cu excepțiile expres prevăzute de prezentul cod.”

IMPORTANT: Potrivit prevederilor art. 197 alin. (5) din Codul administrativ, coroborate cu cele ale art. 5 alin. (2) din anexa nr. 1 la Codul administrativ, începând cu data de 1 ianuarie 2020 ► *Dispozițiile cu caracter normativ se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local, în format „pdf” editabil, pentru a se păstra macheta și aspectul documentului intacte, astfel încât acesta să arate exact așa cum a fost realizat și să poată fi tipărit corect de oricine și de oriunde, fără să cuprindă semnăturile olografe ale persoanelor, asigurându-se respectarea reglementărilor în materia protecției datelor personale.*



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BĂLĂCEANA

ANEXĂ la Dispoziția Primarului nr. 176/2024

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

**pentu examenul de promovare în clasă din cadrul Compartimentului financiar contabil,
achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bălăceana,
județul Suceava**

1. Constituția României, republicată
cu tematica Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
5. Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și a capitalurilor proprii
cu tematica Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și a capitalurilor proprii.
6. Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare-Legea nr. 227/2015.
Cu tematica Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare-Legea nr. 227/2015.
7. Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare-Legea nr.207/2015.
Cu tematica Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare-Legea nr.207/2015.

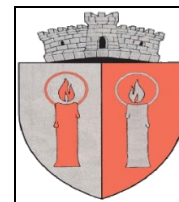
Notă: Candidatul va avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografia stabilită, pentru susținerea examenului, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

PRIMAR,

Constantin-Octavian COJOCARIU

Contrasemnează,

Secretarul general al comunei Bălăceana-Elena BEȘA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BĂLĂCEANA